

Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального  
образования «Детская юношеская  
автомобильная школа»

09.01.2018 г.

г. Казань

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «ДЮАШ»

Ю.В.Кулагин

09.01.2018 г.



ПРИНЯТЫ

Решением общего собрания  
педагогических работников

ЧОУ ДПО «ДЮАШ»

от 09.01.2018

## ПРАВИЛА ПРИЕМА

**В ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ЮНОШЕСКАЯ АВТОМОБИЛЬНАЯ ШКОЛА»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных лиц и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств различных категорий в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Детская юношеская автомобильная школа» (далее - ДЮАШ).
- 1.2. Правила созданы с целью урегулирования отношений в процессе поступления граждан на обучение, создания эффективной организации этого процесса, рационального использования рабочего времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.
- 1.3. Установленный порядок приема на обучение подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключая дискриминацию и ущемление прав личности.
- 1.4. ДЮАШ объявляет прием на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования (далее – прием на обучение, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.
- 1.5. Правила и условия приема на обучение в ДЮАШ устанавливаются: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ); нормативными документами по подготовке водителей.
- 1.6. Прием на обучение в ДЮАШ, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 1.7. Правила приема на обучение в ДЮАШ в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются ДЮАШ самостоятельно. Правила приема утверждаются педагогическим советом ДЮАШ.
- 1.8. К освоению образовательных программ допускаются лица, достигшие возраста 16 лет.
- 1.9. Формирование учебных групп производится по приказу директора ДЮАШ.
- 1.10. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов.
- 1.11. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо), может осуществлять действия, которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в ДЮАШ документы, необходимые для поступления, отзывать эти документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.
- 1.12. При посещении ДЮАШ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ДЮАШ поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

## **2. Информирование о приеме на обучение**

- 2.1. ДЮАШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной

Правила приема обучающихся в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Детская юношеская автомобильная школа»

деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

- 2.2. В целях информирования обучающихся ДЮАШ размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание ДЮАШ к информации, размещенной на информационном стенде.
- 2.3. ДЮАШ размещает на официальном сайте информацию о приеме на обучение:
  - информацию о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;
  - информацию о необходимости проведения поступающими медицинского обследования и получения медицинского заключения о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.06.2015 г.;
  - образец договора об оказании платных образовательных услуг;
  - информацию о местах приема документов, необходимых для поступления;
  - информацию о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;
  - информацию об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);
  - информацию о наличии общежития.
- 2.4. ДЮАШ обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

### **3. Прием документов, необходимых для поступления**

- 3.1. Прием документов, необходимых для поступления, проводится в помещениях ДЮАШ. Прием указанных документов может также проводиться уполномоченными должностными лицами ДЮАШ в зданиях иных организаций.
- 3.2. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в ДЮАШ одним из следующих способов:
  - представляются в ДЮАШ лично поступающим (доверенным лицом);
  - направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
  - направляются в электронной форме.
- 3.3. Поступающий на обучение обязан подать заявление о приеме в ДЮАШ. В заявлении о приеме поступающий указывает следующие сведения:
  - фамилию, имя, отчество (при наличии);
  - дату рождения;
  - сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
  - реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
  - сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

Правила приема обучающихся в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Детская юношеская автомобильная школа»

- почтовый адрес и электронный адрес;
  - номер телефона для связи.
- 3.4. В заявлении о приеме фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:
- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):
    - с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);
    - с правилами приема, утвержденными ДЮАШ;
    - с правилами внутреннего распорядка обучающихся;
    - с учебной программой и планом;
    - с положениями о промежуточной и итоговой аттестации;
    - с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.
  - 2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;
  - 3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;
- 3.5. Заявление о приеме и факты, фиксируемые в нем, заверяются личной подписью поступающего (доверенного лица).
- 3.6. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:
- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
  - 3 фотографии 3х4 сантиметра;
  - действующее медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.
- 3.7. Поступающие могут представлять оригиналы или копии документов, подаваемых для поступления.
- 3.8. Заявление о приеме представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).
- 3.9. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, ДЮАШ имеет право предоставить дополнительный срок для представления документов поступающим (доверенным лицом) или возвращает документы поступающему.
- 3.10. Из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся копия документа, удостоверяющего личность, гражданство, иные

Правила приема обучающихся в частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Детская юношеская автомобильная школа»

документы, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные доверенными лицами.

- 3.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов.

**4. Формирование групп и зачисление на обучение**

- 4.1. По результатам приема документов ДЮАШ заключает с поступающими договоры на оказание платных образовательных услуг, формирует из поступающих учебные группы и издает приказ о зачислении на обучение.

**5. Рассылка Правил**

- 5.1. Настоящие Правила подлежат обязательной рассылке, которую осуществляет секретариат ДЮАШ в порядке, определенном инструкцией по делопроизводству ДЮАШ.
- 5.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте ДЮАШ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

**6. Регистрация и хранение Правил**

- 6.1. Настоящие Правила регистрируются в секретариате. Оригинальный экземпляр настоящих Правил хранится в секретариате до замены их новым вариантом. Копия настоящих Правил хранится в составе документов организационного характера учебного отдела.